

ПРИКАЗ

30.11.2023

01-15

№ 150

О создании рабочей группы по обеспечению реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образования»

В целях своевременной и планомерной реализации мероприятий, направленных на поддержку образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образования» в КГБОУ «Минусинская школа № 8» (далее- Мероприятия «Доброшкола»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу в составе:
 - 1.1. Ступак О.В.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - 1.2. Кузнецова М.В.- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
 - 1.3. Нуреев Р.Р. - учитель;
 - 1.4. Адамович Н.С. – учитель;
 - 1.5. Цитцер Е.М.- учитель;
 - 1.6. Лохмытко Ю.В.- учитель;
 - 1.7. Переляева М.Н.- учитель.
2. Назначить руководителем рабочей группы: Которобай И.А.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
3. В рамках подготовки и реализации мероприятий:
 - 3.1. Составить и заполнить инфраструктурный лист, содержащий наименования учебного, коррекционно-развивающего оборудования, средств обучения и воспитания кабинетов и мастерских для реализации предметной области «Технология», дополнительных общеобразовательных программ, психолого-педагогического сопровождения и коррекционной работы с обучающимися, в соответствии с примерным перечнем оборудования.

Ответственный:

Нуреев Р.Р. - учитель;
Адамович Н.С. – учитель;
Цитцер Е.М.- учитель;
Лохмытко Ю.В.- учитель;
Переляева М.Н.- учитель.

Срок : до 15.12.2023 г.

Ответственные вправе запрашивать и получать от педагогических работников (Приложение 1), административно-хозяйственного персонала организации,

информацию, документы, необходимые для исполнения поручения.

3.2. Составить план-график закупок учебного оборудования и средств обучения и воспитания.

Ответственный:

Кузнецова М.В.- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;

Самсонова Л.В. – ведущий юрисконсульт.

Срок до 26.12.2023г.

3.3. Разработать и утвердить Программу развития КГБОУ «Минусинская школа № 8» на 2023-2024 г.г.

Ответственные:

Ступак О.В., Которобай И.А.- заместители директора по учебно-воспитательной работе.

Срок: до 15.12.2023г.

3.4. Разработать и утвердить дизайн-проекты оснащенных помещений.

Ответственный:

Нуреев Р.Р. - учитель;

Карасев А.В.. – учитель.

Срок : до 07.03.2024 г.

3.5. Составить план-график прохождения курсов повышения квалификации педагогами профильного труда по предметной области «Технология».

Ответственный:

Которобай И.А.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Ступак О.В.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Срок: до 01.02.2024 г.

4. При подготовке закупки учебного оборудования и средств обучения и воспитания размещение в кабинетах в целях формирования дизайн-проекта, соблюдать требования ТБ и ОТ, СанПин.

5. Всем членам рабочей группы своевременно решать вопрос по реализации мероприятий, незамедлительно принимать меры к устранению недостатков или незамедлительно сообщать о выявленных проблемах руководителю рабочей группы.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Приложения:

1. Приложение 1- в 1 экз. на 1л.

Директор



Д.С. Бушмакин